

Code of Conduct - Menneskerettigheder

Formål og forankring

Langebjerggaard anerkender og respekterer internationale menneskerettigheder som et fundament for vores virke som behandlingssted, arbejdsgiver og samfundsaktør.

Vores tilgang bygger på:

- FN's Verdenserklæring om Menneskerettigheder
- FN's Vejledende Principper for Menneskerettigheder og Erhverv (UN Guiding Principles on Business and Human Rights, 2011)
- OECD's Retningslinjer for Multinationale Virksomheder (2023-opdateringen)
- FN Global Compact princip 1–6
- Den Europæiske Menneskerettighedskonvention
- Dansk arbejdsmiljø- og ligestillingslovgivning

Disse internationale rammer understøtter vores værdigrundlag, hvor respekt, ansvarlighed og omsorg er bærende principper.

Overordnede principper

Vi forpligter os til at:

1. Respektere alle menneskers iboende værdighed
2. Undgå at krænke menneskerettigheder direkte eller indirekte
3. Forebygge, afbøde og håndtere negative påvirkninger
4. Bidrage positivt til udvikling, trivsel og retssikkerhed

Vi accepterer ikke diskrimination, udnyttelse, vold, krænkelser eller forskelsbehandling – hverken internt eller i vores værdikæde.

Borgernes rettigheder

Som behandlingssted arbejder vi med særligt sårbare børn, unge og voksne. Derfor har vi et udvidet ansvar.

Vi forpligter os til at:

- Respektere borgernes ret til medbestemmelse og selvbestemmelse
- Beskytte borgernes retssikkerhed og sikre, at de bliver hørt

- Forebygge vold, overgreb og grænseoverskridende adfærd
- Sikre fysisk, psykisk og social tryghed
- Beskytte privatliv og diskretion
- Sikre ansvarlig medicinhandling og sundhedsfaglig kvalitet

Medarbejderrettigheder

Langebjerggaard respekterer alle medarbejders grundlæggende rettigheder.

Vi forpligter os til:

1. Anstændige arbejdsforhold

- Overholdelse af 11- og 48-timers reglerne
- Forebyggelse af overbelastning og arbejdsskader
- Systematisk arbejdsmiljøarbejde

2. Ligestilling og ikke-diskrimination

- Lige løn for lige arbejde
- Minimum 1/3 repræsentation af hvert køn i ledelsen
- Aktiv bekæmpelse af diskrimination

3. Mangfoldighed og inklusion

- Ansættelse af medarbejdere med særlige behov
- Aktiv social inklusion i organisationen

Databeskyttelse og privatliv

Vi beskytter følsomme personoplysninger og tilstræber fuld GDPR-compliance.

Vi forpligter os til:

- At begrænse adgang til data efter behov
- At forebygge databrud
- At sikre løbende opkvalificering
- At reagere ansvarligt og transparent ved hændelser

Arbejdstagere i værdikæden

Vi anerkender, at vores ansvar rækker ud over egne lokationer.

Derfor:

- Har vi udarbejdet en leverandør-Code of Conduct
- Forventer respekt for arbejdstagerrettigheder
- Inddrager klimaambitioner i leverandørdialog
- Arbejder for inklusion i værdikæden

Governance og integritet

Vi accepterer ikke:

- Korruption
- Magtmisbrug
- Økonomisk uansvarlighed
- Manglende gennemsigtighed

Vi har whistleblowerordning og arbejder med høj etisk standard.

Implementering og ansvar

Ledelsen har det overordnede ansvar for implementering.

Vi vil:

- Integrere menneskerettigheder i on-boarding.
- Gennemføre årlig gennemgang
- Indarbejde menneskerettigheder i risikovurderinger (dobbelvæsentlighed)
- Inddrage arbejdsmiljøorganisationen
- Sikre løbende dialog på afdelingsmøder

Klage- og afhjælpningsmekanismer

I tråd med UNGP's krav om adgang til afhjælpning forpligter vi os til:

- At sikre trygge klagemuligheder
- At beskytte whistleblowere
- At reagere rettidigt og proportionalt
- At lære af fejl